様式第１号（第５条関係）

受付番号：

移住定住者空き家活用型

令和４年度リフォーム等補助金交付事業　　　　　　　　　　補助金交付申請書

令和　　　年　　　月　　　日

名張商工会議所　会頭　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者　住所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

　　リフォーム等補助金の交付を受けたいので、名張商工会議所リフォーム等補助金交付要綱第５条の規定により、関係書類を添えて次のとおり申請します。

裏面に続きます⇒

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| １ 申 請 者 の 種 別 | 移住定住者活用型 | □ １年以上市外に居住しており、工事完了後３０日以内に転入届を提出する者□ １年以上市外に居住しており、転入した日から１年未満の　　者□ 移住定住者(１年以上市外に居住している者)と売買契約または賃貸契約を交わした空き家の所有者 |
| ２ 物件内容 | □　申請者住所と同じ□　申請者住所と異なる（空き家又は住宅等の所在地を記入してください。）　　　名張市　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 所有者名　　　　　　　　　　　　　（所有者との続柄）　　　　　 |
| ３ 住 宅 等 の 種 類 | * 専用住宅　 □ 店舗等併用住宅（住宅部分のみ）

 □ その他（築　　　　年、　　　階建て、延べ床面積　　　　　㎡）（空き家期間　　　　年　　月）※1年以上の空き家期間 |
| ４ 改 修 工 事 内 容※補助対象となる改修工事について別表1をもとに全て選択 | □ 増築又は改築　　　　□ 外構工事　　　　□ 外装工事□ その他工事　　　　　□ 内装工事　　　　□ 設備工事 |
| ５ 施　工　業　者※名張市内に本社・本店を置く法人または名張市内に住所を有する個人事業主 | 所在地又は住所 | 名張市 |
| 事業所名又は氏名 |  |
| 連絡先 |  |
| ６ 着手・完了予定日 | 　令和　　年　　月　　日　　～　　令和　　年　　月　　日 |
| ７ 工事費等 | 総工事費 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円（税抜） |
| 改修工事に要する経費（補助対象額） | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円（税抜） |
| ８ 補助金交付申請額 | 　　　　金 　　　　　　　　　　，０００ 円※　税抜見積額より対象外経費を除いた額の1/3（1,000円未満切捨）※　補助上限：(移住定住者空き家活用型)100万円　　　　　 |

**確認及び誓約**

|  |  |
| --- | --- |
| 次の事項を確認及び誓約の上、□にレ点を記入し、申請者名を自署してください。□ 令和４年度名張商工会議所リフォーム等補助金交付要綱の申請条件等を理解した上で申請し、この申請書及び添付書類に記載の事項は、事実に相違ありません。□ この補助金交付要綱に違反したとき、又は補助金交付申請に偽りその他不正行為があったとき、　会頭が補助金の交付決定を取り消す必要があると認めたときは、補助金を返還します。□ 補助対象工事において、国、県、市、その他団体等の補助金の交付を受けた、又は受ける予定の　工事ではありません。□ 補助金交付申請及び上記の内容について、関係機関等へ照会を行い、名張商工会議所が調査する　ことについて同意します。申請者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |  |

**提出書類チェックリスト**（詳しくはリフォーム等補助金交付要綱**別表２**をご確認ください。）

|  |  |
| --- | --- |
| □　**交付申請書（様式第１号）**□　補助対象工事に要する経費の見積書の写し□　工事内容が確認できる平面図、資料等□　工事着手前の写真　（住宅の全景及び工事予定箇所が分かる写真）□　本人確認書類の写し　（マイナンバーカード、運転免許証、パスポート、健康保険証等）※顔写真のない証明書類の場合は、２種類か公共料金の領収書等をご提示いただきます。□　対象住宅の所有者を証明する書類　（全部事項証明書〔建物〕または、固定資産税納税通知書〔固定資産税課税明細書〕、名寄帳兼課税台帳）□　移住定住者の住民票等の写し（１年以上市外に居住しているか確認できるもの・名張市への転入日が分かるもの）□　売買契約書または賃貸契約書　（申請者によっては添付が必要）□　返信用封筒　（返信先[申請者氏名・住所]を記載した定型封筒に84円切手を貼ったもの）□　（　　　　　　　　　　　　　　） |  |

　※　申請者が法人の場合は、住所欄に所在地、氏名欄に事業所名、代表者名を記入してください。